

REGOLAMENTO PER AMMISSIONE E PAGAMENTO RETTA DELLA R.S.A.

L'Azienda Speciale Casa di Riposo "Gallazzi-Vismara" di Arese, Residenza Sanitario-Assistenziale per anziani non autosufficienti, è attualmente autorizzata dalla Regione Lombardia, dalla provincia di Milano e dall'Asl della provincia di Milano n. 1 per 98 posti letto di cui 15 in struttura protetta.

A) PROCEDURA DI AMMISSIONE

All'atto della presentazione della domanda di ricovero dovrà essere compilato in tutte le sue parti:

1. il modulo di richiesta di ricovero dovrà essere sottoscritto e corredato da copia del documento di identità sia dal richiedente che dall'obligato per legge ai sensi 433 del C.C., che diventerà il parente di riferimento dell'ospite per la struttura.
Si precisa che il ricovero è subordinato all'assenso espresso dal soggetto richiedente, informato sugli obiettivi del trattamento e sulle regole di cui si richiede il rispetto, fermo restando il diritto di scelta dell'utente secondo quanto previsto dall'art.10 della L.R. 1/86. In caso di impossibilità ad esprimere l'assenso, dovranno essere indicati i motivi della mancanza dello stesso. L'assenso verrà richiesto al momento dell'ingresso.
2. il modulo riferito alle condizioni sanitarie redatto e sottoscritto dal medico curante o di fiducia dell'anziano che, per la legge 675 sulla privacy, dovrà essere riposto nell'apposita busta.

Al momento dell'ingresso dovrà essere esibito:

1. l'allegato relativo all'impegnativa di pagamento retta, sottoscritta da ogni obligatedo per legge e corredato da copia del documento di identità;
2. ogni altro documento richiesto che sia atto a dimostrare quanto dichiarato nella domanda di ricovero, affinché la Segreteria della Casa di Riposo ne acquisisca copia.

Nel caso la persona necessiti di un'integrazione economica per la copertura totale o parziale della retta, l'effettuazione del ricovero resta subordinata all'ottenimento da parte dell'Azienda Speciale Casa di Riposo dell'impegnativa per il pagamento della retta del Comune di residenza dell'anziano.

Nel caso di persone residenti fuori dalla Regione Lombardia l'interessato, o chi per esso, dovrà produrre impegnativa, da parte della ASL di residenza, di pagamento della quota di entità pari a quella spettante all'azienda a titolo di contributo economico regionale.

La domanda compilata in tutte le sue parti secondo le modalità prescritte dovrà essere consegnata presso la Segreteria della Casa di Riposo in orari d'ufficio (lun.-ven. dalle 9,00 alle 15,30), la quale rilascerà ricevuta di presentazione la cui data farà fede per l'inserimento nella lista d'attesa.

- 1) Per quanto riguarda l'evasione della domanda di ricovero alla Casa di Riposo, verrà osservato il seguente ordine di chiamata, **in base alla data di presentazione**:

- Priorità assoluta ai casi sociali di Aresini segnalati dal competente ufficio del Comune di Arese con apposita documentazione e richiesta scritta.
I sopra citati casi saranno inseriti in testa alle liste d'attesa.
- a) Aresini iscritti e residenti da più di due anni.
- b) Parenti stretti (non residenti nel comune di arese) di aresini residenti (es. genitori, fratelli, sorelle ed ogni altro grado di parentela per persone con unico parente vivente residente in arese).
- c) Viene chiamato per l'ingresso 1 parente di aresini dopo 4 aresini residenti, oppure in mancanza di liste d'attesa di aresini residenti.
- d) Non aresini: solo in mancanza di liste d'attesa di aresini e parenti di aresini.

Gli anziani che risultavano residenti in Arese al momento del ricovero in una Struttura Protetta e, in conseguenza a ciò, avessero cambiato residenza, si considerano inseriti al punto "a", previa presentazione di idonea documentazione.

- 2) Ai fini del ricovero viene fissato, come limite minimo, l'età di 65 anni, a meno di casi sociali e previa autorizzazione della ASL
- 3) E' cura dell'Ufficio Amministrativo procedere ad interpellare telefonicamente i primi quattro nominativi della lista di attesa (Aresini e Parenti) per avvertirli della loro posizione e per verificarne la disponibilità all'ingresso non appena si liberino dei posti letto.
Gli anziani interessati o i parenti che li assistono, una volta contattati, devono recarsi nell'Ufficio Amministrativo per sottoscrivere l'accettazione, procedere al colloquio con l'Assistente Sociale e concordare la data della visita conoscitiva con il Geriatra incaricato dall'Amministrazione per la valutazione dello stato di salute e di eventuali necessità socio-assistenziali dell'anziano.
La mancanza della sottoscrizione fa decadere il diritto all'accesso.
Coloro che intendono volontariamente rinunciare alla opportunità di ingresso dovranno sottoscrivere la rinuncia presso l'Ufficio Amministrativo riproponendo eventualmente nuova domanda di inserimento posizionandosi in fondo alla lista di attesa.
- 4) E' prevista, colloquio e/o visita preventivi del Geriatra e dell'Assistente Sociale incaricati dalla struttura, per la valutazione dello stato di salute e di eventuali necessità socio-assistenziali dell'anziano; tali visite sono preventive rispetto all'accettazione nella struttura.
- 5) All'atto dell'ingresso verrà addebitata in fattura una quota tantum pari a € 140,00, relativa alle visite del geriatra e dell'assistente sociale nonché alla copertura dei costi di avvio delle pratiche.
- 6) All'ingresso in Struttura e nelle prime settimane i parenti degli ospiti sono invitati a dare la massima collaborazione per agevolare l'inserimento degli stessi.

- 7) Il Direttore Sanitario può richiedere a fronte di situazioni particolarmente gravi, al fine di tutelare il soggetto e gli altri ospiti presenti nella struttura da persone che presentino condizioni sanitarie, igieniche, o di pericolosità non compatibili con la tipologia della nostra struttura assistenziale, la dimissione.
Si precisa che i primi quindici giorni di permanenza nella struttura sono da considerarsi periodo di prova in riferimento a quanto sopra.

La domanda di inserimento in RSA ha una durata di 5 anni in lista di attesa, verrà quindi ritenuta decaduta dopo tale periodo salvo diversa comunicazione scritta.

B) MODALITA' PAGAMENTO RETTE

Le rette saranno annualmente adeguate alla variazione dei prezzi al consumo per le famiglie (indice Istat) il cui valore stimato è compreso e approvato dal Consiglio di Amministrazione in fase di approvazione del bilancio preventivo; altre variazioni dovranno essere deliberate dal Consiglio di Amministrazione e sottoposte all'approvazione dell'Amministrazione Comunale.

Le rette sono da considerarsi onnicomprensive delle prestazioni di assistenza socio-sanitaria (medico generico, fisioterapia, infermiere, assistenza alla persona e animazione) e dei servizi alberghieri (vitto, alloggio, lavanderia, cura e igiene dell'ambiente).

Il servizio lavanderia comprende il lavaggio di indumenti intimi, calze, pigiama, fazzoletti e tute da ginnastica.

- 1) Gli anziani residenti che intendano richiedere un contributo per la copertura totale o parziale della retta, dovranno rivolgersi all'ufficio Servizi Sociali del loro comune di residenza che accerterà l'impossibilità di adempimento da parte di eventuali obbligati per legge i quali dovranno presentare ogni documento richiesto atto a dimostrare la loro posizione economica. L'ingresso in Casa di Riposo sarà subordinato alla definizione di tutte le pratiche relative ai pagamenti.
- 2) La retta mensile deve essere pagata anticipatamente entro l'ultimo giorno del mese precedente a quello al quale la retta si riferisce. Tuttavia, non verranno addebitati interessi legali vigenti fino al quinto giorno di ritardo. Successivamente, gli interessi verranno calcolati e applicati a partire dal primo giorno del mese.
- 3) Nel caso di ricovero ospedaliero, nessuna riduzione di retta.
- 4) Nel caso di godimento di un periodo di vacanza, superiore a dieci giorni, sempre che sia dichiarata almeno due giorni prima della partenza per iscritto, sarà operata la riduzione del 25% della diaria giornaliera per il periodo di assenza.
- 5) Nei confronti di anziani coniugi, conviventi, fratelli e sorelle, purché facenti parte dello stesso nucleo familiare (rilevabili dallo stato di famiglia alla data dell'ingresso nella Casa di Riposo) verrà applicata, sull'ammontare complessivo delle rette, una riduzione pari al 3%.

- 6) La retta del mese di ingresso verrà pagata a seconda della data che la Direzione Amministrativa stabilirà come giorno di inserimento, nella seguente misura:
- ingresso dall'1 al 15 del mese = retta intera
 - ingresso dal 16 al 31 del mese = ½ della retta
- 7) La retta del mese di dimissione/decesso verrà pagata a seconda della data dell'ultimo giorno di mantenimento posto letto nella seguente misura:
- nessun onere per decessi entro il 5 del mese
 - dall'6 al 15 del mese = ½ della retta
 - dal 16 al 31 del mese = retta intera

Le restituzioni di rette pagate anticipatamente saranno fatte entro il mese successivo a quello di comunicazione dei dati bancari all'ufficio amministrativo.
Le comunicazioni di dimissioni dovranno essere fatte all'ufficio almeno con 15 giorni di anticipo.

Unica eccezione rispetto alle modalità sopraindicate di pagamento sarà per chi proviene da un ricovero di sollievo interno che pagherà la quota di sollievo fino alla data concordata della dimissione e la quota della retta di ricovero definitivo per i giorni di effettivo servizio usufruito come RSA.

- 8) E' fatta salva la possibilità della struttura di procedere a dimissione in caso di rilevante e persistente inadempienza degli obblighi economici assunti da parte dell'ospite e dei suoi familiari, con conseguente procedimento giudiziario per il recupero del credito.

C) TABELLA RETTE

Vedi allegato relativo all'anno in corso

Il pagamento delle rette potrà avvenire secondo una delle seguenti modalità:

- bonifico bancario
- RID
- conto corrente postale

D) NORME FINALI E TRANSITORIE

- 1) Il presente regolamento sostituisce integralmente il precedente.